



Direktoratet for
internasjonalisering
og kvalitetsutvikling
i høyere utdanning

Oppstarts- og erfaringsseminar – Bergen 23. september

Kontrakt og prosjektstyring

Mål for denne sesjonen



- Felles referanseramme
 - Kontrakten
 - Oppstart
 - prosjektadministrasjon

Strategiske partnerskap



- KA201 – Strategiske partnerskap for skole og barnehage
Vigdis Berg og Sofie Tetler
- KA202 – Strategiske partnerskap for fag- og yrkesopplæring
Anne Hunderi og Sissel Havstein
- KA204 – Strategiske partnerskap for voksnes læring
Henrik Arvidsson og Aud Trohaug
- Økonomi
Lene Kristin Hansen

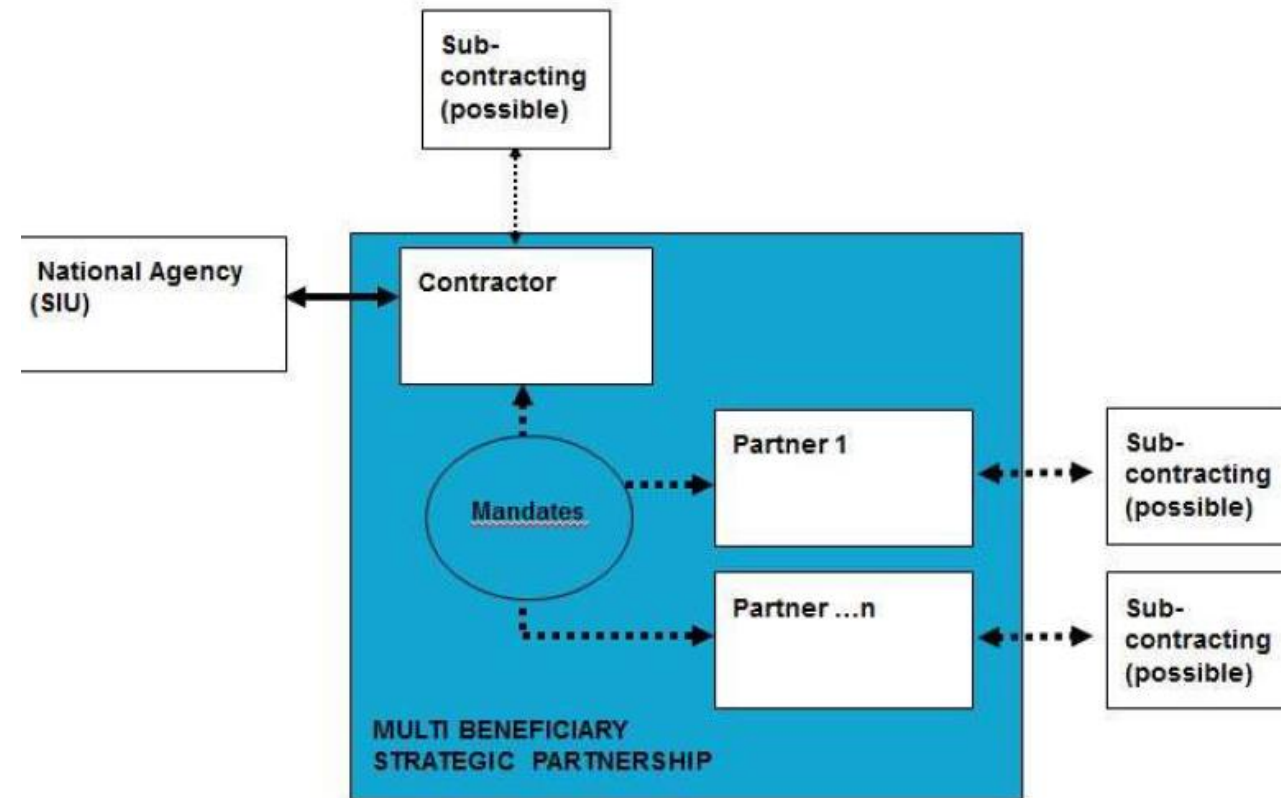
Prosjektsyklus



- Utlysning fra EU
 - Søknadsskriving
 - Innvilget prosjekt
 - Kontrakt skrives
 - Oppstartsdato
 - 1. utbetaling
 - «Kick-off»
 - Besøk fra Diku
- Interim/progress report
 - Kontroll av rapport
 - 2. utbetaling (for 3-årige prosjekt)
 - Erfaringsseminar / Besøk fra Diku
 - Sluttrapport
 - Kontroll av sluttrapport
 - Besøk fra Diku
 - Sluttutbetaling

Kontrakten

- Diku har kontrakt med dere
- Partnerne bindes av kontrakten gjennom mandat
- Dere kan lage partnerkontrakter for å spesifisere detaljer
 - Forplikter partnere og koordinator
 - Økonomibestemmelser
 - Tydeliggjør ansvarsforholdene
 - Rammer for eventuelle rettslige tvister og terminering
 - Det finnes en mal som kan tilpasses etter behov



Viktige ting i kontrakten

- Utbetaling og rapportering
- Amendments – tilleggskontrakt
- Terminering
- Gyldige kostnader
- Dokumentasjonsplikt
- Mobility Tool+
- Alt som prosjektet utvikler blir offentlig
- Erasmus+ Project Results Platform



Koordinatorrollen

- Sørge for at prosjektet implementeres i henhold til kontrakten og søknaden
- Være den som kommuniserer med Diku
- Fortelle om endringer
- Sende inn dokumentasjon som Diku etterspør
- Stille eventuelle «financial guarantees»
- Sende inn rapport
- Kontrollere det partnerne rapporterer
- Betale ut midler til partnerne
- Ha dokumentasjon i tilfelle revisjon



Utbetaling til partnere



- Opp til dere å bestemme hvordan dere vil betale ut midlene til partnerne
- Vi anbefaler ikke å betale ut alt på en gang, men å betale ut etter prestasjon
- Husk at dere er ansvarlig for midlene
- Spesifiser gjerne i partnerkontrakt

Diku har laget maler...

- Deltakerbevis
- Deltakerlister fra prosjektmøter
- Deltakerlister fra multiplier events
- Timelister for intellectual outputs

...vi vil sende disse til dere etter seminaret



Viktige datoer



- Kontraktperioden – start- og sluttdato
- Kick off – anbefales avholdt innen utgangen av november
- Interimrapport
 - Frist: ett år + 60 dager fra start
 - Utløser andregangsbetaling (3 årige prosjekt)
 - Mobility Tool+
- Sluttrapport
 - Frist: 60 dager etter avsluttet prosjekt
 - Utløser sluttutbetaling/sluttinnbetaling
 - Sendes i Mobility Tool+

Kick off

- Det viktigste møtet!
- Gå igjennom søknaden
- Bruk tid på å planlegge prosjektperioden
- Ta med økonomiansvarlig fra koordinator
- Bli enige om kontaktpersoner og kommunikasjonsmetoder
- Faglige- og sosiale aktiviteter
- Justering av budsjett, rolle- og ansvarsfordeling
- Partnerkontrakt



Kommunikasjon



- Internt
 - Lag en plan for hvor ofte dere skal snakke sammen
 - Definer hvem som gjør hva
- Eksternt
 - Begynn i tide
 - Alle sin oppgave
 - Tilpass budskap og kanal etter målgruppe
 - Husk alltid å **flagge EU-flagget**
- Med Diku
 - Lav terskel, ta kontakt dersom noe er uklart
 - Det er større sjanse for tillatelse enn for tilgivelse

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Oppfølging fra Diku



- Egen kontaktperson
- Veiledning på telefon, e-post, Skype
- Prosjektbesøk hos koordinator
- Tematisk monitorering (seminar)
- Delta på oppstarts-/prosjektmøter
- Erfaringsseminar
- Invitasjon til konferanser



Brexit



- Brexit kan i særlig grad få konsekvenser for prosjekter som kun oppfyller minimumskravet til antall deltakende programland.
- Strategiske partnerskap stiller krav om deltagelse av minst tre organisasjoner fra minst tre programland. På bakgrunn av Brexit oppfordrer vi norske søkere som planlegger å samarbeide med Storbritannia om å inkludere et ekstra programland i sine søknader for å sikre at minimumskravet er oppfylt.
- Det er uavklart om Storbritannia vil ha status som programland i 2020. Vi oppfordrer sektoren til å styrke samarbeidet med andre europeiske partnere i forkant av neste års utlysning



Direktoratet for
internasjonalisering
og kvalitetsutvikling
i høyere utdanning

Spørsmål?

diku.no